

PATVIRTINTA

Anykščių vaikų lopšelio-darželio
„Žiogelis“ direktoriaus 2021 m.
rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-53

ANYKŠČIŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIOGELIS“ PARAMOS LĖŠŲ GAVIMO, APSKAITOS IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių vaikų lopšelio-darželio „Žiogelis“ (toliau–Darželis) *Paramos gavimo, panaudojimo ir apskaitos tvarkos aprašas* (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja Darželio paramos gavimo, Darželio vardu gautos paramos priėmimo, paskirstymo, apskaitos, panaudojimo ir panaudojimo kontrolės procedūras ir taisykles.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymu bei Darželio nuostatais.

3. Šiame tvarkos apraše parama reiškia paramos teikėjų savanorišką ir neatlygintą paramos dalykų teikimą paramos gavėjams tvarkos apraše ir Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme nustatytais tikslais ir būdais.

4. Paramos lėšos apskaitomos atskirai nuo biudžeto lėšų.

II. PARAMOS GAVIMAS

5. Paramos dalykai, kuriuos priima ir paskirsto Darželio yra:

5.1. neatlygintinai gautos piniginės lėšos;

5.2. piniginės lėšos, sudarančios pajamų mokesčio dalį iki 1,2 procentų gyventojų pajamų mokesčio, mokėtino pagal metinę pajamų mokesčio deklaraciją, sumos;

5.3. neatlygintinai gautas bet koks kitas turtas;

5.4. neatlygintinai gautos paslaugos;

6. Parama iš juridinių asmenų priimama pagal sutartis, parama iš fizinių asmenų gali būti priimama be sutarčių.

III. LĖŠŲ APSKAITA, PANAUDOJIMAS IR PIRKIMO VYKDYMAS

7. Paramos apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir naudojama pagal atskirą Darželio sąmatą.

8. Paramos lėšų panaudojimo projektas aptariamas Darželio taryboje.

9. Lėšos gali būti naudojamas:

- 9.1. vaikų kompetencijų ugdymui skirtoms priemonėms įsigyti;
- 9.2. įstaigos personalo veiklai organizuoti ir viso personalo kompetencijai tobulinti;
- 9.3. darbų saugos ir higienos normas atitinkančių patalpų, pastato, darželio teritorijos tvarkymui ir atnaujinimui, reklamai;
- 9.4. trumpalaikiam ir ilgalaikiam inventoriui įsigyti;
- 9.5. ilgalaikiam turtui įsigyti;
- 9.6. atsiskaityti už suteiktas paslaugas;
- 9.7. Pagal Paramos davėjo nurodytą paskirtį, kai sudaroma paramos teikimo sutartis, kurioje ši sąlyga numatyta.
10. Lėšų naudojimo viešąjį pirkimą vykdo darželio viešųjų pirkimų organizatorius.

IV.ATSISKAITYMO TVARKA

11. Apie paramos lėšų panaudojimą pasibaigus biudžetiniams metams, direktorius atsiskaito Darželio tarybai, bendruomenei ir tėvams, informacija talpinama stenduose, internetinėje svetainėje, Valstybinei mokesčių inspekcijai teikiama Paramos gavimo ir panaudojimo metinė ataskaita.

V.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Paramos lėšų panaudojimas vykdomas vadovaujantis darželio „Žiogelis“ paramos lėšų gavimo, apskaitos ir panaudojimo tvarkos aprašu.

13. Aprašas skelbiamas Darželio internetinėje svetainėje.

SUDERINTA

Anykščių vaikų lopšelio-darželio „Žiogelis“ tarybos pirmininkė
Inga Belovienė
